



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

л/сч № 0398243023Б, ФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 017501500  
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92  
e-mail: [chesma.upr.obr@mail.ru](mailto:chesma.upr.obr@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

« 18 » мая 2023 г

№ 254

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Чесменском муниципальном районе в 2023 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 05.05.2023 года № 01/1171 «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Чесменском муниципальном районе в 2023 году», в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА -9) в Чесменском муниципальном районе в 2023 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ), о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9.
2. Организовать направление своих работников для работы в качестве членов государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году (далее — члены ГЭК), руководителей и организаторов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, членов предметных комиссий, членов комиссии тифлопереводчиков, технических специалистов, ассистентов.
3. Создать условия проведения ГИА-9 в ППЭ, расположенных на территории муниципального образования;
4. Организовать охрану правопорядка в ППЭ в дни проведения экзаменов ГИА-9.

6. Организовать транспортное обеспечение членов ГЭК, осуществляющих доставку экзаменационных материалов в ППЭ, на обработку и хранение в ГБУ ДПО РЦОКИО, осуществляющее функции регионального центра обработки информации, после окончания экзаменов в дни их проведения.

7. Обеспечить оперативное информирование Министерства образования и науки Челябинской области о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения порядка проведения ГИА-9 по телефонам 8 (351) 263-25-17.

8. Специалисту по общему образованию Жук С.А. организовать на базе ППЭ ГИА -9 (МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.») 22.05.2023 г. в 15:00ч. мероприятие по подготовки специалистов, задействованных в проведении ГИА-9.

9. Руководителю МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.» (Потемина Е.Г.) предоставить кабинет для проведения мероприятия по подготовки специалистов, задействованных в проведении ГИА-9.

10. Руководителям ППЭ (Панюкова Е.В., Турова Т.В.), техническому специалисту ППЭ (Деменова М.А.) провести 22.05.2023г. обучение организаторов в /вне аудитории ГИА-9.

11. Руководителям ОО:

- проинформировать под подпись участников ГИА-9 и их родителей (законные представители) о порядке проведения ГИА-9, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9;

- проинформировать под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, основаниях для удаления из ППЭ, применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

- направить своих работников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, членов ПК, членов комиссии тифлопереводчиков, технических специалистов, ассистентов, а также контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9;

- направить своих работников, которые являются руководителями ППЭ, организаторами в/ вне аудитории ГИА- 9 22.05.2023 на обучение по подготовки специалистов, задействованных в проведении ГИА-9

- обеспечить организованную доставку участников ГИА-9 до ППЭ и обратно до места жительства.

12. Исполнение приказа возложить на специалиста по общему образованию Жук С.А.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальника Управления образования



М.А. Плис

Исп. Жук С.А. 2-17-78

Рассылка:

в дело, исполнителю, ОО, ДДТ